



128. СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.д-

Директор: 02/884 21 84, зам.- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81 e-mail: souaa@abv.bg, <https://128sou-sofia.info>

УТВЪРЖДАВАМ:

Десислава Иванова

Директор на 128. СУ „Алберт Айнщайн“

ПЛАН ЗА СИГУРНОСТ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА



128 . СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.др Васил Златарски“№16
Директор: 02/884 21 84, зам- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81
e-mail: souaa@abv.bg, <https://128sousofia.info>

Настоящият План за сигурност при противодействие на тероризма (наричан по-долу за краткост „План“) е във връзка изпълнение на Решение №1 от 5 януари 2016 г. на Министерския съвет на Република България, с което е приет Национален план за противодействие на тероризма и е в изпълнение на изискванията на чл. 23 от Закона за противодействие на тероризма (ЗПТ) и Наредба №8121з-1225 от 27.09.2017 г. и Решение №669 от редовно заседание на 02.11.2017 г. на Министерски съвет.

1. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предвид това, че 128. СУ „Алберт Айнщайн“, гр. София (наричан по-долу за краткост „128. СУ“ или „Училището“) е училище – публичен обект с голяма ежедневна посещаемост на хора по смисъла на чл. 23 от Закона за противодействие на тероризма, и има задължение да разработи и прилага мерки за противодействие на тероризма в изпълнение на Националния план за противодействие на тероризма.

2. ЦЕЛ НА ПЛАНА

Планът има за цел да изпълнени конкретните изисквания на *Наредба №8121з-1225 от 27.09.2017г. за видовете обекти по чл. 23, ал.1 от ЗПТ, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняването на контрол* (наричан по-долу за краткост „Наредба“), като определи:

- Редът за оповестяване и информиране;
- Координиране на действията на компетентните органи и лица;
- Начините за реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и пресичане на извършването на терористичен акт;
- Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки;
- Преодоляване на последиците при извършен терористичен акт.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛАНА

3.1. Планът включва следните минимално изискуеми основни положения съгласно чл.3 от Наредбата, а именно:

1. анализ на риска;
2. определяне на зони за сигурност с осигурен контрол на достъп;
3. мерки и процедури за действие;
4. ред за оповестяване, информиране, реагиране и преодоляване на последиците при заплахата от терористичен акт или извършен такъв;
5. охрана и пропускателен режим;
6. регистрационен режим при извършването на ремонтни и снабдителни дейности от външни за обекта изпълнители;
7. описание на елементите за физическа защита на обектите;

3.2. Използвани термини съгласно разпоредбите на ЗПТ и Наредбата:

„**Тероризъм**“ е всяко обществено деяние (действие или бездействие), което има за цел да създаде смут и страх в населението или да заплаши, или да принуди орган на властта, представител на обществеността или представител на чужда държава или на международна организация да извърши или да пропусне нещо, или извърши престъпление.

„**Терористичен акт**“ е акт (действие или бездействие), с който се осъществява тероризъм.



„Антитерористична операция“ са съгласувани по цел, време, място и задачи действия, провеждани под единно ръководство за предотвратяване и/или пресичане на терористичен акт или за преодоляване на последиците от извършен терористичен акт.

„Зона за сигурност“ е съответната територия и/или прилежаща инфраструктура на обекта или сградата, в която се осъществява контрол или пропускателен режим

4. АНАЛИЗ НА РИСКА

4.1. Общ преглед

През последните години международният тероризъм премина към качествено нов етап от своето развитие и придоби глобален характер. Той вече се използва не само като инструмент за постигане на конкретни политически цели в отделна страна или регионален конфликт, а е насочен към принципна смяна на съществуващата система на отношения: цели се хаос и икономическа дестабилизация в страните мишени и предизвикване на страх и психоза сред населението, като в крайна сметка се преследва глобална криза и промяна на съществуващия световен ред.

Съвременният тероризъм е комплексно динамично явление, което е успешно се адаптира към политическата и икономическата конюнктура.

Съгласно Националният план за противодействие на тероризма към настоящият момент основната опасност от организиране и осъществяване на терористичен акт на територията на страната остават евентуални действия на отделни лица, групи и организации, български или чужди граждани, или радикални елементи, проникнали по каналите на нелегална миграция.

Въпреки липсата на непосредствена терористична заплаха, съществуват вътрешни фактори, които създават предпоставки за нейното възникване:

- Обособен контингент от трайно установили се чужди граждани от рискови държави;
- Наличието на значителен миграционен поток от транзитно преминаващи лица и лица търсещи закрила у нас;
- Дейността на религиозни фондации и други неправителствени организации сред българската мюсюлманска общност, насочена към нейното консолидиране на базата на крайни форми на исляма;
- Наличието в страната на отделни симпатизанти на терористични организации и радикални формирования, както на политическа, така и на религиозна основа;
- Новата и по-активна роля на Република България, членството ѝ в НАТО и ЕС и участието в антитерористични и военно-хуманни операции;
- Вътрешният криминален контингент в Република България и по-конкретно организираната престъпност и възможните ѝ връзки с терористични структури.

4.2. Нива на заплаха:

Нивото на терористична заплаха за конкретен обект, личност, за част или за цялата страна се определя от Националния контратерористичен център (НКТЦ). Нивото на заплаха се сменя от ДАНС по предложение на НКТЦ.

Нивата са:

- Ниско ниво (ниво на предпазливост), наричано **трето ниво**.
- Високо ниво (повишено ниво), наричано **второ ниво**.
- Много високо ниво (критично), наричано **първо ниво**.

4.3 Вероятни терористични тактики и средства при извършване на терористичен акт:



128 . СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.др Васил Златарски“№16
Директор: 02/884 21 84, зам- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81
e-mail: souaa@abv.bg, <https://128sousofia.info>

- Актентат или отвличане на видни личности – възможни мишени – посетители на 128. СУ, ръководство и персонал на училището, известни личности или децата им; - Палеж;
- Задействане на взривно устройство;
- Вземане на заложници;
- Използване на оръжие (конвенционално, химическо или биологично);
- Замърсяване на околната среда в или около обекта;

4.4 Анализ на специфичните особености и обстановката и възможните заплахи за средата

128. СУ е водещо и добре известно на обществеността учебно заведение, разположено в жилищен квартал на столицата и със значителен числен състав от общо 1062 човека – 966 ученици, 96 учителски и помощен състав. Училището оперира в една смяна с целодневна организация за учениците от начален етап. Налице е голяма посещаемост и от външни хора около 300 лица във връзка с поток от родители, свързани с начален етап и провеждане на извънкласни дейности.

Съответните възможни заплахи за средата и обект могат да се определят по следния начин:

- Налице е възможност за съществено емоционално въздействие, подбуждане на страх сред състава;
- Възможни са актове целящи привличане на общественото внимание чрез въздействие върху личния състав или обекта;
- Възможни са действия, които могат да доведат до човешки жертви или материални щети;

Анализът на специфичните особености и възможните заплахи на уязвимост на обекта периодично се актуализира.

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Директор, Зам.-директор

4.5. Задължителни условия за изпълнение при прилагане на Плана:

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на личния състав и най-вече на учениците, взети за заложници или други граждани при извършване на терористичен акт;
- Да не се поставя в опасност живота и здравето на служители и други лица, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт; - Да се запази целостта и годността на обекта и съоръженията в него.

5. ЗОНИ ЗА СИГУРНОСТ И КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА

5.1. Общи положения

Контролно-пропускателният режим на 128. СУ, уреден в този раздел е приложим в работно и извънработно време и е задължителен за целия състав на училището – педагогически и непедагогически, контрагенти, ученици, родители и всички външни лица – временно пребиваващи на територията на обекта, включително изпълнители по договори за строително – ремонтни дейности. Специфичните правила от този раздел на Плана са неразделна част от плана за охрана на Училището.

5.2. Създават се следните зони за сигурност:

5.2.1. Зона/зони на външен достъп

Фоайе – охрана/портиер/;

Двор – охрана /портиер/;

5.2.2. Вътрешни зони на сигурност



128 . СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.др Васил Златарски“№16
Директор: 02/884 21 84, зам- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81
e-mail: souaa@abv.bg, <https://128sousofia.info>

Контролът за спазването на съответните режими на зоните за сигурност и поддържане на помещенията и прилежащата територия във вид, гарантиращ максимално елиминиране на възможността за скрито поставяне на предмети и материали, застрашаващи живота и здравето на деца, родители и персонал, се възлага както следва:

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Зам.-директор, охрана, портиер

5.3 Контролно – пропускателен режим на хора

А) Влизането и излизането на родители и всички външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности се извършва след проверка на документ за самоличност, а при съмнение и при физическа проверка съдържанието на багажа;

Б) Влизането на служители и ученици в Училището в случаите, когато са новоназначени или новозаписаните, се извършва след проверка на документ за самоличност.

В) Влизането на външни лица на територията на 128. СУ се регламентира подробно в плана за охрана на 128. СУ – **Приложение №1**, неразделна част от контролно-пропускателния режим. Планът за охрана съдържа следните минимални изисквания, както следва:

- Външния лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности, се допускат само след проверена и потвърдена ангажираност;
- Посещенията се записват в специална книга, в която се отбелязва самоличността на посетителя при спазване на изискванията за защита на личните данни;
- Посетители на учителите се допускат само по време на междучасие (с изключение на учителите, които са свободни по време на час и в обявеното им време за консултации)
- Влизането на ученици от други училища в сградата не се допуска през учебно време;
- Забранява се влизането в училището на лица (служители, учители, помощно-обслужващ персонал, ученици и родилите, охранители) с неадекватно поведение или под въздействието на алкохол и други упойващи вещества;
- Забранява се приемането на неадресирани или съмнителни пратки, писма и пакети. Същите, както и приносителите им, подлежат на внимателна проверка;
- Забранява се внасянето на обемисти багажи и пакети с неиндентифициран произход и предназначение;
- Наличието на редовност на документите при изнасяне и внасяне от и в училищната сграда и училищния двор на вещи, материали, апаратура, инвентар и др. подлежат на проверка.

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Зам.-директор, охрана, портиер

5.4. Контролно-пропускателен режим на моторни превозни и други транспортни средства

- Влизането на автомобили и други транспортни средства се допуска само при наличието на съответен пропуск или специално разрешение за отделен случай от директора.

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Директор, охрана /портиер/

6. МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ НА ДЕЙСТВИЕ

6.1. Технически средства



128 . СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.др Васил Златарски“№16
Директор: 02/884 21 84, зам- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81
e-mail: souaa@abv.bg, <https://128sousofia.info>

В 128. СУ са налични следните технически средства, с режим на контрол и поддръжка, която е посочена по-долу:

- Охранително осветление, алармени системи за сигурност и системи за видеонаблюдение.

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Зам.-директор

Компоненти/уреди за контрол на физически достъп:

- Книга за вписване на външни лица;
- Временни пропуски за достъп на външни лица;

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: охрана /портиер/

- Защитни предпазни средства:

128. СУ разполага с персонал за физическа защита, назначен на щат към училището
Охранителният персонал разполага със следните служебни помещения и оборудване:
Пропускателен пункт, оборудван с всички необходими атрибути

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Зам.-директор, портиер

6.2 Организационни мерки

В 128. СУ са въведени следните организационни мерки:

ДЕЙНОСТ/МЯРКА	СРОК НА РЕАКЦИЯ	ИЗПЪЛНИТЕЛ
Уведомяване на учениците и служителите на 128. СУ за заплаха или завършен терористичен акт	До 20 минути от възникване	Директор/Зам. директори
Уведомяване на тел. 112 и териториалното поделение на МВР	До 20 минути от възникване	Директор/Зам.директори
Уведомяване на директора на 128. СУ за заплаха, акт на агресия или терористичен акт	До 10 минути от възникване	Охрана, Помощен персонал, Учители
Изключване на електрическото захранване на училището в случай на пожар, наводнение или в резултат на друго природно бедствие или терористичен акт	До 30 минути от възникване	Портиер, Помощен персонал, Охрана
Предприемане на конкретни мерки за защита съгласно план за реакция при аварийни ситуация, пожар и др.	Съгласно плана – Приложение №2	Директор/Класни ръководители



128 . СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.др Васил Златарски“№16
Директор: 02/884 21 84, зам- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81
e-mail: souaa@abv.bg, <https://128sousofia.info>

Евакуиране на учениците и служителите – съгласно план за евакуация, осигуряване на реда и маршрутите за евакуация, включително на пострадали	Съгласно плана – Приложение №2	Директор/Зам. директори, Учители
Оказване на първа помощ на пострадали	Незабавно при необходимост	Медицинско лице
Оказване на психологическа помощ	Незабавно при необходимост	Училищен психолог или външен контрагент
Евакуация на материални ценности при аварийна ситуация	До 60 минути от възникване	Секретар, домакин
Изпълнение разпорежданията на компетентни органи	Незабавно	Директор

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Директор, Зам. директор

- Мерки за комуникация:

Системно партньорство между образователните институции, обслужващите ги структури на МВР, местната власт, фирма за видео наблюдения и СОТ за превенция на престъпността и терористичните заплахи и актове.

Действия при получаване на сигнал за злонамерено анонимно телефонно обаждаване:

Когато злонамереното телефонно обаждаване е получено в образователната институция се уведомяват незабавно Директора/негов заместник и охраната /портиер/. Директорът или негов заместник уведомява телефон 112 и началника на регионалното управление по образование за получения сигнал и информира за състоянието на помещенията и прилежащата територия на обекта с цел локализиране на евентуална последваща проверка.

Всяка заплаха, получена в резултат на анонимно телефонно обаждаване се приема като реална.

При възможност се провежда максимално продължителен разговор с подателя на сигнала с цел придобиване на по-конкретна информация за евентуалното място, време и мотиви за осъществяването на заплахата, както и за характерни особености, които могат да дадат насоки за лицето, подаващо сигнала.

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Директор, Зам.-директор

- Мерки за повишаване на осведомеността и обучение:** използване на подходящи обучителни материали за въздействие на учениците по време на часовете в класа, съобразени с възрастовите особености, провеждане на беседи включително и то външни лектори, проиграване на действията при възникване на кризи от различен характер.

СРОК: постоянен

ОТГОВОРНИК: Класни ръководители, Зам.-директор

- Мерки за сигурност на информационни системи:

Поддържаща фирма;



128 . СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

1799 гр. София ж.к. Младост 2, ул.“Проф.др Васил Златарски“№16
Директор: 02/884 21 84, зам- дир.: 02/884 70 92, канцелария: 02/884 03 81
e-mail: souaa@abv.bg <https://128sousofia.info>

Дежурен охранител /портиер/

СРОК: постоянен
ОТГОВОРНИК: Зам. директор

7. ИНСТРУКТАЖ И ОБУЧЕНИЕ

Зам. директор и домакин провеждат първоначален и периодичен инструктаж и обучение на служителите в съответния обект, като при инструктажа:

- Запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обектите, извършват оглед за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение;
- Инструктират за действие при установяване на изоставени багажи – чанти, куфари, пакети и др.
- Инструктират за недопускане на събирането на голям брой посетители в малки помещения;
- Инструктират за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забранени вещества или предмети, или на пратки от неизвестни податели;
- Запознават с начините за оповестяване, информиране и реагиране при извършен терористичен акт;
- Провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

Настоящият план е приет на Педагогически съвет с Протокол №.1/15.09.2026 г.