

ЕТИЧЕН КОДЕКС

ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В

128 СУ „АЛБЕРТ АЙНЩАЙН“

РАЗДЕЛ I

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този кодекс определя правилата за поведение на работниците и служителите в 128. СУ „Алберт Айнщайн“ – гр. София и има за цел да повиши общественото доверие в техния професионализъм и морал, както и да издигне престижа на институцията, в която работят.

Чл.2.(1) Дейността на всички работещи в училището се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ изпълняват служебните си задължения при строго спазване на законодателството в Република България, като съдейства за провеждането на държавна политика в сферата на образованието, основаваща се на принципите на правовата държава.

(3) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ в зависимост от функциите, които изпълняват, осъществяват действия, предлагат и вземат решения, водещи до елиминиране на произвола и укрепване на доверието в държавните институции.

(4) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ извършват дейността си компетентно, обективно и добросъвестно, като се стремят непрекъснато да подобряват работата си в интерес на учениците и обществото.

(5) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ следват поведение, което не накърнява престижа на училището и професията учител, не само при изпълнение на служебните си задължения, но и в своя обществен и личен живот.

(6) При изпълнение на служебните си задължения служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да са прояви на дискриминация.

РАЗДЕЛ II

ЦЕЛИ

Чл.3. Етичният кодекс има за цел:

3.(1) Да представи основните ценности и принципи, които работещите с деца служители на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ трябва да знаят и спазват в своята практика;

2. Да утвърди волята и стремежа на работещите служители на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ за етичност в практическата им дейност;

3. Да насочи поведението и подпомогне работещите с деца служители на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика;

4. Да очертае моралните отговорности на работещите служители на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ към детето, към семейството, помежду им и към обществото.

РАЗДЕЛ III

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЛИ

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ ДЕТЕТО

Чл.4.(1) Работещите с деца изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи:

2. Детството е изключително важен период от живота на човека.

3. Семейството е най- естествената среда за развитието на детето.

4. Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност.

5. На всяко дете е гарантирано правото на : свобода на изразяване на мнение;свобода на мисълта, съвестта и религия; формиране на собствени възгледи в право да ги изразява свободно;

6. Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие или форми на въздействие.

7. Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

8. Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

9. Във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите на детето.

10. Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.

Чл.5.(1) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и лица. В дейността си строго се придържат към нормите, установени в Етичния кодекс за работа с деца.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ са длъжни да опазват данните и личната информация на учениците и родителите, станали им известни при или по повод на изпълнението на служебните си задължения, при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни.

Чл.6. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ са длъжни:

А) Да основават практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всеки ученик.

Б) Да разбират и уважават уникалността на всеки ученик.

В) Да се съобразяват със специфичната уязвимост на всеки ученик.

Г) Да създават безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на учениците.

Д) Да подкрепят правото на ученика на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

Е) Да работят в интерес на ученика.

Ж) Да осигуряват на учениците с увреждания равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.

З) Да не участват в практики, които не зачитат достойнството на ученика или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие.

И) Да не участват в практики, които дискриминират по някакъв начин учениците на основата на раса, етнически произход, религия,

пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.

К) Да познават симптомите на насилие над дете – физическо, сексуално, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване. Да познават и спазват законите и процедурите, защитаващи детето от насилие.

Л) При съмнение за малтретиране да уведомяват органите за закрила на детето и да следят дали са предприети необходимите мерки.

М) Когато друго лице изкаже подозрения за малтретиране на дете, да му окажат пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

Н) Когато им станат известни действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на ученик, да имат моралната и законова отговорност да информират органите по закрила на детето.

РАЗДЕЛ IV

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.7.(1) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ подпомагат органите на държавната власт активно при разработването и провеждането на държавната политика в образованието, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяването на неговите правомощия.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ изпълняват задълженията си честно и безпристрастно, като не допускат лични политически пристрастия да им влияят.

(3) Когато правят предложения пред органите на държавна власт, служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ предоставят цялата информация, отнасяща се до вземането на конкретно решение.

Чл.8.(1) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ са длъжни да спазват служебната йерархия и стриктно да изпълняват актовете и заповедите на горестоящите органи и служители от администрацията.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не са длъжни да изпълняват неправомерна заповед, издадена по установения ред, когато тя съдържа очевидно за тях правонарушение.

(3) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ могат да поискат писмено потвърждаване на служебен акт, когато в отправената до тях устна заповед се съдържа очевидно за тях правонарушение или несъответствие.

Чл.9. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ поставят пред своя ръководител открито и честно проблемите, с които се сблъскват в процеса на работата.

Чл.10.(1) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ противодействат на корупционни прояви и на други неправомерни действия в училище.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения, на решенията им, или да нарушат професионалните им подходи по определени въпроси

(3) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не могат да приемат подаръци или облаги, които да се възприемат като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл.11. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не трябва да изразяват лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на администрацията, в която работят.

Чл.12.(1) При изпълнение на служебните си задължения служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ опазват повереното им имущество с грижата на добри стопанини и не допускат използването му за лични цели. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ са длъжни своевременно да информират ръководството за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните в училището могат да се използват от служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ само за изпълнение на служебните им задължения при спазване на правилата за защита на информацията.

Чл.13. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ са длъжни да спазват установеното работно време за изпълнение на възложените им задължения.

Чл.14. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ са длъжни да работят професионално и целенасочено. Да се стремят към изграждане, утвърждаване и повишаване на доверието и

уважението към професията учител. Това ги ангажира да развиват и популяризират успешни практики, както и да работят за повишаване на професионалната си отговорност и компетентност, да подпомагат професионалното израстване на своите колеги и да насърчават проявите на висок професионализъм и морал. Да се стремят към прозрачност и социална отговорност в работата си.

РАЗДЕЛ V

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.15.(1) При възлагането на служебни задачи, чието изпълнение може да доведе до конфликт между служебните им задължения и техните частни интереси, служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ следва своевременно да уведомят своя ръководител.

(2) Служител, на когото станат известни факти и обстоятелства за възникнал конфликт на интереси, предприема необходимите мерки за изясняване на въпроса.

(3) Когато служител на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ се съмнява дали дадена дейност е съвместима със служебните му задължения, той трябва да обсъди това със своя ръководител.

Чл.16.(1) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството си интереси.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не могат да използват служебното си положение за личното и на семейството си облагодетелстване, давайки платени уроци по принуда.

(3) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не участват в каквито и да са сделки, които са несъвместими с тяхната длъжност, функции и задължения.

(4) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“, които прекратяват трудовото си правоотношение с училището, не трябва да злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали, или с функциите, които са изпълнявали.

РАЗДЕЛ VI

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОЛЕГИТЕ

Чл.17.(1) В отношенията с колегите си служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ уважават мнението на колегите си и се съобразяват с правото им на личен живот.

Чл.18. Когато противоречията между колеги не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на непосредствения ръководител.

Чл.19. Със своето лично поведение и чувство за отговорност служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ трябва да дават пример на другите служители, а служителите на ръководни длъжности – и по отношение на подчинените си.

РАЗДЕЛ VII

ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.20.(1) При изпълнение на служебните си задължения и в обществения си живот, служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ следват поведение, което не уронва престижа на институцията в която работят.

(2) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не допускат на работното им място и в публичното пространство поведение, несъвместимо с добрите нрави и не използват служебното си положение с цел лични облаги.

(3) Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ се стремят да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им се стараят да ги преустановят, като запазят спокойствие и контролират поведението си.

(4) Всеки служител на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ спазва благоприличието в облеклото, съответстващо на служебното му положение и на институцията, в която работи.

Чл.21. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не участват в прояви, с които биха могли да накърнят престижа на училището.

Чл.22. Служителите на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ не могат да упражняват дейности, посочени в законодателството като несъвместими със задълженията и отговорности им, както и да получават доходи от такива дейности.

Чл.23. При осъществяването на действия, несъвместими с поведението по този кодекс, служител на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ следва да подаде молба за прекратяване на трудовите правоотношения и да се оттегли от заеманата длъжност.

РАЗДЕЛ VIII

САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл.24. Санкциите по този кодекс се налагат с цел да се предупреди и превъзпита нарушителя към спазване на етичните норми и да се въздейства възпитателно върху останалите членове.

Чл.25.(1) Санкциите са:

2. Писмено уведомяване на служителя или работника и даване публичност на случая;
3. Предложение до работодателя за дисциплинарно наказание.
4. Непроизнасянето в срок от две седмици от получаване на сигнала се счита за мълчалив отказ за налагане на санкция.

РАЗДЕЛ IX

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26. При неспазване нормите на поведение в този кодекс служителите носят дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда и ПВТР.

Чл.27. Всички служители на 128 СУ „Алберт Айнщайн“ се запознават с правилника срещу подпис, а при първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на този кодекс.

Чл.28. Предложения за промени и допълнения в Етичния кодекс могат да бъдат внасяни директно пред Педагогическия съвет на 128 СУ „Алберт Айнщайн“.

Чл.29. Настоящият кодекс е приет на ПС с Протокол от 2016 година.